

Rabka-Zdrój, dnia 05.05.2023 r.

Zamawiający:

Górskie Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe
Zarząd Główny
Ul. Józefa Piłsudskiego 65, 34-500 Zakopane
NIP: 736-103-98-08
REGON: 000706869

reprezentowany przez

Pełnomocnika Zamawiającego

(art. 37 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych):

Grupę Regionalną GOPR Grupę Podhalańską

Al. 1000-lecia 1
34-700 Rabka-Zdrój

Telefon: 018 267 64 58

E-mail: biuro@goprpodhale.pl

Strona internetowa: <https://www.gopr-podhale.pl/>

Numer referencyjny postępowania: 2/TP/2023



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SWZ)

TRYB PODSTAWOWY BEZ NEGOCJACJI

prowadzony zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, z późn. zm) na nadzór inwestorski dla zadania pn. Termomodernizacja budynków GOPR Grupy Podhalańskiej w Rabce-Zdrój, Waksmundzie oraz Limanowej

(grupa CPV 71247000-1).

Niniejsze zamówienie dofinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach:

Nr i nazwa osi priorytetowej	14 Oś priorytetowa REACT-EU dla zdrowia i gospodarki w Małopolsce
Nr i nazwa działania	Działanie 14.3 Wsparcie Inwestycyjne Górskiego Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego
Typ projektu	A. Inwestycje Ekologiczne Górskiego Ochotniczego Pogotowia Ratunkowego

I. Zamawiający:

Zamawiający:

Górskie Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe
Zarząd Główny
Ul. Józefa Piłsudskiego 65, 34-500 Zakopane
NIP: 736-103-98-08
REGON: 000706869

reprezentowany przez

Pełnomocnika Zamawiającego

(art. 37 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych):

Grupę Regionalną GOPR Grupę Podhalańską

Al. 1000-lecia 1

34-700 Rabka-Zdrój

Telefon: 018 267 64 58

E-mail: biuro@goprpodhale.pl

Strona internetowa: <https://www.gopr-podhale.pl/>

Numer referencyjny postępowania: 2/TP/2023

II. Tryb udzielenia zamówienia publicznego:

1. Postępowanie przetargowe o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, 1812, 1933, 2185 oraz Dz.U. z 2023 poz. 412) – tryb podstawowy bez negocjacji oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 pzp.
8. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p.
9. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

III. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia publicznego dla jest nadzór inwestorski nad robotami budowlanymi sklasyfikowanymi w grupie

CPV **71247000-1** i poboczne CPV:

71521000-6 Usługi nadzorowania placu budowy;

71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego.

Przedmiotem zamówienia jest nadzór inwestorski prowadzony dla zadania pn. termomodernizacja budynków GOPR Grupy Podhalańskiej w Rabce-Zdrój, Waksmundzie oraz w Limanowej.

Częstotliwość wizyt inspektora nadzoru inwestorskiego lub/i jego zespołu jest uzależniona od harmonogramu wykonywanych prac budowlanych, odbioru robót zanikających, a także na każde wezwanie Zamawiającego. **Jednak nie rzadziej niż minimum 2 razy w tygodniu.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera wzór umowy, stanowiący załącznik do SWZ. Roboty budowlane opisane są w dokumentacji postępowania dla robót budowlanych. Szczegóły na stronie: <https://www.gopr.pl/przetargi/tryb-podstawowy-bez-negocjacji-na-termomodernizacje-budynku-zarzadu-glownego-gopr-w-zakopanem#cnt>

Wykonawca składający ofertę ma obowiązek zapoznać się szczegółowo z dokumentacją postępowania.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Niniejsze zamówienie ze względów organizacyjnych powinno być wykonywane w całości (nadzór nad całym zadaniem obejmującym trzy lokalizacje). Podział inwestycji na części skutkowałoby wystąpieniem nadmiernych trudności w koordynacji nadzoru inwestorskiego nad poszczególnymi branżami oraz znacznie utrudniłoby utrzymanie sprawnej współpracy z przedstawicielami Wykonawcy oraz Zamawiającego (ten sam wykonawca zadania dla wszystkich lokalizacji, trzy różne lokalizacje), co w efekcie skutkowałoby potencjalnym zagrożeniem sprawnej realizacji zamówienia. Ponadto, podział zamówienia na części tj. wyodrębnienie nadzoru inwestorskiego na poszczególne branże naraziłoby Zamawiającego na poniesienie nadmiernych kosztów realizacji inwestycji. Powszechnie znanym faktem jest, że oferty częściowe, zwłaszcza w branżach innych niż konstrukcyjno-budowlana są elementem trudnym do wyceny. Podział zamówienia niezmiernie utrudniłby wykonanie i wyjątkowo skomplikowałby jego koordynację, co mogłoby skutkować poważną groźbą jego nieprawidłowego wykonania lub doprowadziłby do definitywnego niewykonania zadania. W tym zakresie agregacja zamówienia jest uzasadniona i wpływa na ekonomikę postępowania, a na rynku występuje wielu inspektorów nadzoru, którzy realizują usługi kompleksowo.

Nadzór inwestorski musi być prowadzony osobiście przez zespół osób posiadających wspólnie uprawnienia w zakresie nadzorowania robót: konstrukcyjnych, sanitarnych, elektrycznych. W przypadku zespołu nadzoru inwestorskiego musi być wyłoniony wśród nich koordynator zespołu **Koordinator nadzoru inwestorskiego musi przedstawić najpóźniej w dniu podpisania umowy polisę ubezpieczeniową OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 200.000,00 zł.**

Zamawiający wymaga od Wykonawcy znajomości przepisów dotyczących termomodernizacji obiektów (docieplenia wraz z instalacjami). Pojęcie termomodernizacji obejmuje szereg czynności związanych z poprawą efektywności energetycznej budynku.

Obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego:

1.1. podstawowym obowiązkiem jest czynny (**rozumiany jako częsty i efektywny**) nadzór (udział) nad robotami budowlanymi, w tym w zakresie realizacji projektów warsztatowych oraz nad robotami budowlanymi na budowie, w tym w szczególności nadzór nad Wykonawcą/Podwykonawcą robót budowlanych oraz nad jego pracownikami. Nie dopuszcza się okresowej realizacji zamówienia, tak samo jak nie dopuszcza się zdalnej realizacji zamówienia.

1.2. kwerendy, sprawdzanie i weryfikację założeń projektowych (warsztatowych) pod względem zgodności z wymaganiami Zamawiającego a także pod względem zgodności z dokumentacją przetargową, a także zgodności realizowanych robót (w tym robót zanikowych) z dokumentacją. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne przyrządy, urządzenia i sprzęt specjalistyczny oraz możliwości i rozwiązania techniczne a także organizacyjne oraz wykwalifikowany personel do przeprowadzenia i weryfikacji badań gruntu oraz zbadania prawidłowości dokumentacji projektowej (geologicznej) i gruntowej opracowanej przez Wykonawcę robót budowlanych, ze szczególnym uwzględnieniem specyfiki terenu górskiego/miejskiego dla każdej z lokalizacji. Zamawiający ma prawo żądać zmiany inspektora nadzoru (w każdej branży), jeżeli jego zdaniem działania inspektora nadzoru naruszają standardy obowiązujące dla tych czynności, jak również w przypadku wykrycia nienależytego i nie dokładnego świadczenia usług. Inspektorem nadzoru zarządzać będzie koordynator zespołu nadzoru inwestorskiego z ramienia Zamawiającego. Wykonawca obowiązany jest do realizacji wszystkich czynności, rozumianych jako polecenia.

2. Ocena przyjętych rozwiązań projektowych pod kątem spełnienia wymagań wynikających z WT (warunków technicznych)/przepisów budowlanych a także pod kątem użytkowym i eksploatacyjnym, w zakresie osiągnięcia zgodności z audytem energetycznym oraz założeniami projektu termomodernizacji. Wykonawca ma obowiązek ze szczególną starannością weryfikować realizację robót.

2.1. Koreferat każdego elementu dokumentacji składanej przez Wykonawcę (na żądanie Zamawiającego jak również na uzasadniony wniosek przez Wykonawcę). Uwaga, jeżeli Zamawiający wyznaczy Inspektorowi nadzoru wniosek o zajęcie stanowiska w sprawie przyjętych założeń technicznych to Inspektor nadzoru zobowiązany jest do zajęcia stanowiska w każdej branży, w tym stanowiska pisemnego w terminie nie dłuższym niż wyznaczony przez

Zamawiającego (3 dni robocze). Inspektor nadzoru ma obowiązek kwalifikacji robót, pod względem zgodności z dokumentacją oraz parametrami.

2.2. W ramach koreferatu Wykonawca zajmie pisemne stanowisko potwierdzające/niepotwierdzające zgodność z minimalnymi parametrami oraz w zakresie równoważności.

2.3. Kwerenda i sprawdzanie oraz weryfikację przyjętych założeń i rozwiązań projektowych warsztatowych, w tym pod względem doboru optymalnych rozwiązań pod względem kosztów eksploatacyjnych. Inspektor nadzoru obowiązany jest wystąpić do Wykonawcy i uzyskać wszelkie dokumenty jakościowe.

2.4. Analiza przedkładanej każdorazowo przez Wykonawcę dokumentacji, wydawanie poleceń zmian (wyłącznie w uzgodnieniu z Zamawiającym).

2.5. Inspektor nadzoru pełni funkcję koordynacyjną w stosunku do prac budowlanych tzn. współpracuje z Wykonawcą (**w zakresie reprezentowania interesów Zamawiającego**), koordynuje pracę osób realizujących zamówienie (wydaje im polecenia, w uzgodnieniu z Zamawiającym), dba o uniknięcie kolizji i zapewnienie wymaganych parametrów użytkowych przedmiotu zamówienia.

2.6. Obowiązkiem Wykonawcy jest czynnie uczestniczyć przy pracach odbiorowych jak również przy sporządzeniu danego rodzaju dokumentacji warsztatowej, w tym dokumentacji powykonawczej, w procedurach odbiorowych.

2.7. Umowa obowiązuje ponadto w okresie gwarancji i rękojmi za wady. Inspektor obowiązany jest uczestniczyć min. w trakcie dokonywanych przeglądów gwarancyjnych budynku.

3. Podstawowe terminy realizacji dla Inspektora nadzoru:

3.1. Od dnia zawarcia Umowy do dnia ukończenia robót oraz w okresie gwarancji i rękojmi za wady w zakresie komisyjnych przeglądów gwarancyjnych.

4. Zakres czynności nadzoru inwestorskiego:

4.1. Prawa oraz obowiązki, jakie przysługują i ciążą na inspektorze nadzoru, określa ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, ze zm.).

4.2. Niezależnie od wykonywania czynności określonych w zdaniu poprzednim inspektor będzie zobowiązany do:

4.2.1. dokonywania wizytacji i sprawdzenia placu budowy robót nie rzadziej niż **2 razy w każdym tygodniu realizacji robót na każdej z trzech realizacji** oraz kontrolowania realizacji przez wykonawcę robót budowlanych, potwierdzonych wpisem w dzienniku budowy/książek obmiaru, oraz raportem z postępów prac przesłanym do koordynatora nie rzadziej niż co 14 dni

4.2.2. niezwłocznego stawiania się na terenie dowolnej budowy na każde żądanie Zamawiającego w czasie nie dłuższym niż do **48 godzin od dnia** powiadomienia przez Zamawiającego telefonicznie lub elektronicznie za pośrednictwem poczty elektronicznej (powiadomienia będą wysyłane najpóźniej do godziny 15.00 a wstawienie się na budowie nie może nastąpić później niż w 2 dniu do godziny 12.00).

4.2.3. uzgadniania z projektantem (wyłącznie w przypadku wydania takiego polecenia przez Zamawiającego) zastosowania rozwiązań zamiennych w stosunku do pierwotnie przyjętych, lecz nie pogarszających jakości i nie zwiększających kosztów zadania,

4.2.4. reprezentowania Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli prawidłowości wykonania robót budowlanych pod względem technicznym, zgodności z projektem budowlano-wykonawczym, dokumentacją przetargową oraz przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej,

4.2.5. **koordynowania robót w taki sposób, aby zminimalizować ryzyko mogących wystąpić kolizji, zagrożeń czy też innych sytuacji niebezpiecznych (w tym na ciągach komunikacyjnych przy budynkach.**

4.2.6. **Wyegzekwowaniu od wykonawcy robót wyгородzenia terenu robót i jego zabezpieczenia na czas trwania budowy.**

4.2.7. koordynacji udziału w zamówieniu podwykonawców, oraz ich rozliczeń z Generalnym Wykonawcą, w tym zgłaszania ewentualnych stwierdzonych problemów w tym zakresie,

4.2.8. sprawdzania jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów i materiałów budowlanych wadliwych i nie dopuszczonych do stosowania w budownictwie,

4.2.9. sprawdzania i odbioru robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych i przewodów

kominowych,

4.2.10. udziału w odbiorach częściowych i w odbiorze końcowym a także w sukcesywnie zwoływanych naradach technicznych na budowie,

4.2.11. potwierdzanie usunięcia wad i usterek oraz protokolarne (w każdej branży) potwierdzanie wykonanych opracowań projektowych warsztatowych i robót budowlanych Wykonawcy,

4.2.12. potwierdzanie poprawności rysunków powykonawczych,

4.2.13. informowanie Zamawiającego o postępach robót budowlanych i wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wydłużenie terminu realizacji inwestycji, w tym zajmowanie stanowiska na piśmie, na każde żądanie Zamawiającego w zakresie: zgód, decyzji administracyjnych, innych decyzji i zezwoleń, jakie są niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia,

4.2.14. jeżeli w okresie realizacji robót budowlanych zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych nieprzewidzianych w Umowie z Wykonawcą, to Inspektor Nadzoru powinien niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego celem podjęcia decyzji, co do ich zlecenia Wykonawcy/lub zmiany w zakresie np. obniżenia wynagrodzenia / lub wprowadzenia robót zamiennych.

4.3. Bez zgody Zamawiającego Inspektor Nadzoru nie jest upoważniony do wydawania Wykonawcy żadnego, jakiegokolwiek polecenia wykonania robót dodatkowych (pod rygorem odstąpienia od Umowy i obciążenia karami umownymi z tytułu nienależytej realizacji zamówienia),

4.4. Inspektor Nadzoru jest zobowiązany do przedstawiania Zleceniodawcy swojej opinii w sprawie możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych/równoważnych, wnioskowanych przez Wykonawcę, w tym opinii na piśmie. Bez osobnego upoważnienia lub wydania takiego polecenia przez Zamawiającego Inspektor Nadzoru nie jest upoważniony do podejmowania decyzji w tych sprawach.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania zamówienia **to okres od dnia podpisania umowy do 31.10.2023 r. lub do momentu ukończenia robót.**

V. Przedmiotowe środki dowodowe:

Zamawiający nie żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

VI. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia, stosownie do art. 108 ust.1 oraz art. 109 ust.1 pkt 8 i 10 ustawy, wyklucza się Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo

- przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
 - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - 8) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia, stosownie do art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835), wyklucza się:
- 1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz.Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanego na listę osób i podmiotów, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 ustawy wymienionej w ust.2, zwaną dalej „listą” na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
 - 2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655 i 835) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w

sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;

- 3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu nr 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

VII. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu

- spełniają warunki udziału w postępowaniu tj.

- w ciągu ostatnich 5 lat wykonali minimum 1 usługę nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi obejmującymi swoim zakresem termomodernizację budynku wraz z instalacjami elektrycznymi i instalacją wentylacji i/lub dociepleniem ścian budynku wraz z wykonaniem instalacji elektrycznych i instalacji wentylacji o wartości nadzorowanych robót nie mniejszej niż 1.000.000,00 zł brutto.
- dysponuje lub będzie dysponował osobami, skierowanymi do realizacji zamówienia publicznego, posiadającymi niezbędne do wykonania zamówienia publicznego uprawnienia w specjalnościach. Są to osoby zaangażowane do realizacji zamówienia na zasadach zgodnych z obowiązującymi przepisami w branżach:
 - konstrukcyjno-budowlanej,
 - instalacyjnej w zakresie: sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
 - instalacyjnej w zakresie : sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

Zamawiający nie dopuszcza dysponowania osobami posiadającymi więcej niż jedno uprawnienie. W skład zespołu muszą obowiązkowo wchodzić ww. specjaliści odrębnie (minimum trzy osoby). Wynika to z zakresu robót, jaki jest do nadzorowania, gdyż mogłoby to spowodować opóźnienia i/lub nieuzasadnioną zwłokę w realizacji robót. Zamawiający dopuszcza uprawnienia wydane na podstawie przepisów poprzednich (np. nie tylko uprawnienia bez ograniczeń), bądź na podstawie przepisów międzynarodowych o uznawaniu kwalifikacji i uprawnień. Uprawnienia, niezależnie od daty wydania muszą gwarantować zgodne z przepisami prawa budowlanego realizację procesu budowlanego. Wszyscy inspektorzy nadzoru muszą być wpisani do właściwych izb zawodowych i posiadać wymagane i opłacone ubezpieczenie. W dniu zawarcia umowy Wykonawca złoży kopie uwierzytelnione uprawnień oraz kopie wpisów do właściwych izb zawodowych.

2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu w przypadkach przewidzianych w art. 94 ust. 1 p. 5 pzp oraz nie stawia fakultatywnych podstaw wykluczenia.

3. Zamawiający nie wymaga zgodnie z art. 95 Pzp zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę (samodzielne funkcje techniczne w budownictwie-branża specjalistyczna).

4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy/om. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

5. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty. Wówczas oświadczenie, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te

potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

VIII. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

A) Na ofertę składają się następujące dokumenty:

1. wypełniony formularz ofertowy – załącznik 1 do SWZ (brak wzoru formularza oferty).
2. pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy np. pełnomocnik, oferta wspólna itp.).
3. Oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia (w zależności od formy i rodzaju składanej oferty).
4. Oświadczenie z art. 117 (jeżeli dotyczy)
5. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby (jeżeli dotyczy)
6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (jeżeli dotyczy);
7. Stosowne Pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego wraz z ofertą lub możliwego do bezpłatnego pozyskania odpisu z właściwego rejestru;
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego;

B) W celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w art. 274 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona winien złożyć na wezwanie Zamawiającego:

Spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

1. Dowody na potwierdzenie spełniania warunku doświadczenia zgodnie z postawionym warunkiem udziału w postępowaniu, w okresie nie przekraczającym 5 lat liczonym od terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie prowadzenia działalności, wraz z podaniem powierzchni użytkowej i kubatury obiektu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Na potwierdzenie wykonanej usługi możliwe jest również przedstawienie numeru pozwolenia na budowę. Dowody na wykonanie tych usług dla budynków spełniających ww. parametry mogą być dołączone na wezwanie Zamawiającego.
2. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;

2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

Forma:

1) Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby ustawy (dalej jako dokumenty potwierdzające umocowanie) lub inne dokumenty lub oświadczenia, przekazywane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

3) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:

- podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- innych dokumentów, - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.

Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

4) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy [oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia], oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy [oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia], oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem

elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio;

- podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

- przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp [oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia], lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia; - pełnomocnictwa - mocodawca.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

6) W przypadku przekazywania w postępowaniu lub konkursie dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Brak podstaw wykluczenia:

3) **Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożonym wraz z ofertą, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania;**

4) **Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożonym wraz z ofertą, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania (jeżeli dotyczy)**

Uwaga w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez
1: dwóch lub więcej Wykonawców, w/w dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Uwaga Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania
2: braku podstaw ich wykluczenia składa w/w dokumenty dotyczące tych podmiotów.

Uwaga Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio
3: podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać wykonawcę lub wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

IX. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie drogą elektroniczną. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Każdy dokumenty musi być podpisany elektronicznie, zgodnie z art. 63 ust. 2, za pomocą, do wyboru: podpisu kwalifikowanego, podpisu osobistego lub profilu zaufanego.

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>

3. Korzystanie w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” wymaga posiadania przez Wykonawcę konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia.

4. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności: przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi.
5. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e- Zamówienia.
6. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulaminserwisu> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy” <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponentedukacyjny/>
7. „Formularze do komunikacji” umożliwiają, również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
8. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu do Platformy e-Zamówienia w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
9. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem sprawy.
10. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).
11. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia pod linkiem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu>.
12. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem” <https://ezamowienia.gov.pl/soz/latest-faq>.
13. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zp_tarnow@sw.gov.pl (maksymalny rozmiar załączników wynosi 10 MB).
14. Dokumenty elektroniczne składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w ust.6 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

Pracownikiem Zamawiającego uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:

Imię i nazwisko: Krzysztof Mroszczak, Bartłomiej Filar

Godziny urzędowania: pon.- pt. 7.00-15.00.

Zamawiający dopuszcza pocztę elektroniczną, jako środek komunikacji między zamawiającym a wykonawcami, z wyjątkiem składania ofert oraz dokumentów i oświadczeń składanych wraz z

ofertą. Wyłączny i jedyny adres poczty elektronicznej (e-mail) zamawiającego do komunikacji z wykonawcami: **k.mroszczak@goprpodhale.pl**

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiedzi ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiedzi ofert.

X. Wymagania dotyczące wadium.

Wadium nie jest wymagane.

XI. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, który przypada na dzień **13.06.2023 r.**

XII. Opis sposobu przygotowania ofert:

1) Informacje ogólne

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są do oferty wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.

2) Jedna oferta jeden wykonawca

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

3) Oferta

1. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
2. Na ofertę składa się wypełniony i podpisany druk FORMULARZ OFERTOWY wraz z dołączonymi dokumentami wymienionymi w SWZ.
3. Wszystkie dokumenty muszą być podpisane elektronicznie, podpisem osobistym, profilem zaufanym lub podpisem kwalifikowanym pod rygorem nieważności.
4. Wraz z ofertą Wykonawca składa dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. **W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.**

6. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, i złożyć tę dokumentację osobnym pliku.

4) Zmiana, wycofanie oferty, zwrot oferty spóźnionej

Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy.

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce prowadzenia postępowania: **<https://ezamowienia.gov.pl>**
2. Postępowanie prowadzone jest za pośrednictwem platformy teleinformatycznej e-Zamówienia i poczty elektronicznej Zamawiającego. Szczegółowa instrukcja dla Użytkowników dotycząca korzystania z portalu e-Zamówienia w tym złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/instrukcje/> lub <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/> oraz w „Regulaminie korzystania z platformy internetowej e-Zamówienia”: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/#regulamin-serwisu> Specyfikacja Warunków Zamówienia (zwana dalej SWZ) udostępniona jest na stronie platformy internetowej e-Zamówienia pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl>. Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z Wykonawcami niż wymieniony powyżej.

3. Zamawiający będzie publikował wszelkie informacje dotyczące postępowania na platformie internetowej e-Zamówienia (zgodnie z odpowiednimi zapisami ustawy, o której mowa w pkt. 5 lit. A pzp), w związku z czym Wykonawcy winni na bieżąco śledzić podstronę z ogłoszeniem, aby nie przeoczyć informacji dotyczącej przedmiotowego postępowania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki braku otrzymania treści wyjaśnień warunków, modyfikacji treści dokumentów zawierających SWZ oraz informacji o przedłużeniu terminu składania ofert – przez Wykonawcę, który nie będzie na bieżąco śledzić podstrony z ogłoszeniem.
4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania nr 2/TP/23
- 5. Termin składania ofert ustala się na 15.05.2023 r. godz. 9.00**
- 6. Termin otwarcia ofert nastąpi 15.05.2023r. o godz. 09.30.**
7. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny:

Wykonawca obliczy cenę oferty wypełniając „formularz ofertowy” załącznik 1. Cenę oferty stanowi cena brutto całej danej części zamówienia przedstawiona w "Formularzu ofertowym" dla całego zakresu zamówienia, zawierająca wszystkie podatki, w tym podatek od towarów i usług oraz koszty niezbędne do wykonania zamówienia. Rozliczenie ryczałtowe, stałe, niezmienne.

Zmiana ceny może nastąpić na pisemny wniosek wykonawcy tylko w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług i tylko o wielkość tej zmiany, w formie aneksu do zawartej umowy.

Ostateczna cena oferty winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

Do obliczenia ceny oferty należy zastosować następujący sposób:

- 1) Podać cenę brutto każdej pozycji, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 2) Obliczyć cenę brutto każdej pozycji mnożąc cenę jednostkową brutto przez liczbę jednostek miary,
- 3) Obliczyć cenę oferty poprzez zsumowanie cen brutto poszczególnych pozycji.

Prawidłowe ustalenie stawki podatku należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

XV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

KRYTERIUM - cena całkowita podana w ofercie (brutto z podatkiem VAT) – waga 100 p.

Ofertom w każdej części przyznana zostanie punktacja wg wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa cena oferowana brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100$$

Wykonawca wybierze ofertę, która będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans punktowy

W przypadku, gdy nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym ofert dodatkowych.

XVI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Wybranemu Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zamawiający wskaże termin podpisania umowy. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.

Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca przedłoży uwierzytelnione kopie uprawnień budowlanych wraz z potwierdzeniem posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności zawodowej (opłaconego). W przypadku konsorcjum należy przedłożyć umowę regulującą działalność stron.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. Wzór umowy

1. Do specyfikacji dołączony jest **wzór umowy, która zostanie zawarta po wyborze oferty najkorzystniejszej.**
2. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w SWZ.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

XIX. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XX. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej na podstawie wystawionej faktury VAT, z terminem płatności 30 dni, przy czym faktury będą wystawiane wyłącznie proporcjonalnie do zakresu odebranych i zafakturowanych robót.

XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1) Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługuje odwołanie w terminie określonym w art. 515 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych wyłącznie wobec czynności wymienionych w art. 513 tej ustawy.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, kopię odwołania przesyłając Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł się on zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.

2) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego

o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

Szczegółowe zasady składania odwołań i ich rozpatrywania zawiera ustawa Prawo zamówień publicznych.

XXII. Klauzula RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Górskie Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe 34-500 Zakopane ul. Józefa Piłsudskiego nr 65, NIP7361039808, REGON 000706869, KRS 0000156881 Adres e-mail: zarząd@gopr.pl tel. 18 20 61 550, 20 14 152, www.gopr.pl.
- Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – e-mail: iod@gopr.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 6 oraz art. 74 ust. 3 ustawy z dnia 19 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zmianami), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pan danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty

FORMULARZ OFERTY

Postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji na usługi pn.: nadzór inwestorski dla zadania pn. Termomodernizacja budynków GOPR Grupy Podhalańskiej w Rabce-Zdrój, Waksmundzie oraz Limanowej

1. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez¹:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
1		
2		

2. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr NIP / REGON	
Adres e-mail	
Adres Wykonawcy na platformie e-zamówienia	

3. DEKLARACJA WYKONAWCY;

3.1 Oferujemy wykonanie zamówienia na następujących warunkach:

1. **CENA OFERTOWA BRUTTO** PLN

(słownie: PLN)

w tym VAT PLN

(słownie: PLN)

PLN) tj.netto PLN

(słownie: PLN)

przy czym VAT będzie płacony w kwotach należnych zgodnie z przepisami prawa polskiego dotyczącymi stawek VAT, a podstawą jego obliczenia będzie kwota netto.

3.2 [Nie zamierzam/zamierzamy powierzyć wykonania żadnej części niniejszego zamówienia podwykonawcom.] / [Przedstawiam/Przedstawiamy poniżej wykaz robót, których wykonanie zamierzam/zamierzamy powierzyć podwykonawcom:]²;

Lp.	części zamówienia (zakres robót), które zostaną powierzone do wykonania	Nazwy podwykonawców, jeżeli są już znani

¹ Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

² Wykonawca usuwa/przekreśla niepotrzebne.

	podwykonawcom	
1		
2		
..		

- 3.3 Jestem/Jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres **30 dni**.
- 3.4 Zobowiązuję się i gwarantuję/ Zobowiązujemy się i gwarantujemy, bez zastrzeżeń czy ograniczeń, wykonanie całości zamówienia zgodnie z warunkami wskazanymi w SWZ, w szczególności zgodnie ze wskazanym terminem realizacji zamówienia oraz warunkami płatności i niniejszym odstępuję/ odstępujemy od jakichkolwiek własnych warunków wykonania zamówienia. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, zobowiązujemy się zawrzeć Umowę w miejscu i w terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
- 3.5 Składam/Składamy niniejszą ofertę w tym postępowaniu [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]³
- 3.6 Nie uczestniczymy jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia.
- 3.7 Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835).
- 3.8 Na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r poz. 1710 z późn. zm.), [żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji] / [wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania]⁵

I.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji zastrzeżonych/ ponadto <u>należy wykazać, iż informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa</u>	Zakres oferty/ nazwa wyodrębnianego pliku
1		

- 3.9 Oświadczam/Oświadczamy, że wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.²
- 3.10 Oświadczam, że jestem: mikro przedsiębiorcą /małym przedsiębiorcą/ średnim przedsiębiorcą.⁴
- 3.11 Informuję/Informujemy, że wybór niniejszej oferty będzie/nie będzie⁷ prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (art. 225 ust. 2 ustawy

³ Wykonawca usuwa/przekreśla niepotrzebne. ⁵ Wykonawca usuwa/przekreśla niepotrzebne.

⁴ Wykonawca przekreśla niepotrzebne. ⁷ Wykonawca usuwa/przekreśla niepotrzebne.

Pzp). Jednocześnie w związku z powstaniem takiego obowiązku wskazuję/wskazujemy:⁵

- nazwy (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego:

..... - wartość w/w towarów lub usług bez kwoty podatku:

- stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z moją/ naszą wiedzą, będzie miała zastosowanie

.....

PODPIS(Y):

....., dnia r.

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

⁵ Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.15)), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

**Postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji na usługi pn.:
nadzór inwestorski dla zadania pn. Termomodernizacja budynków GOPR Grupy
Podhalańskiej w Rabce-Zdrój, Waksmundzie oraz Limanowej**

1. WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z w/w postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.
ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp). Jednocześnie na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp oświadczam, że w związku z wymienioną okolicznością/wymienionymi okolicznościami, podjąłem następujące środki naprawcze:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

PODPIS(Y):

....., dnia r.

Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

PODPIS(Y):

....., dnia r.

Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

Załącznik 3 - Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

**Postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji na usługi pn.:
nadzór inwestorski dla zadania pn. Termomodernizacja budynków GOPR Grupy
Podhalańskiej w Rabce-Zdrój, Waksmundzie oraz Limanowej**

1. WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z w/w postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.
ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp). Jednocześnie na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp oświadczam, że w związku z wymienioną okolicznością/wymienionymi okolicznościami, podjąłem następujące środki naprawcze:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam(-my) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Zamawiającego – **Gminę Dobczyce**, określone w pkt 9.2 Informacji dla Wykonawców (IDW) stanowiącej część I Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na udostępniane zasoby.

PODPIS(Y):

....., dnia r.

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do złożenia oświadczenia w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

PODPIS(Y):

....., dnia r.

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do złożenia oświadczenia w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby

Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**Postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji na usługi pn.:
nadzór inwestorski dla zadania pn. Termomodernizacja budynków GOPR Grupy
Podhalańskiej w Rabce-Zdrój, Wąksmundzie oraz Limanowej**

1. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

I.p.	Nazwy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia	Adresy Wykonawców
1		
2		

Oświadczenie

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp)

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, działając w imieniu i na rzecz Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczam, że niżej wymienieni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykonają następujące rodzaje robót budowlanych/usług:

Nazwa wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia	Rodzaj usług/robót budowlanych wykonywanych przez tego wykonawcę

PODPIS(Y):

....., dnia r.

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

Załącznik nr 5 - Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby

**Postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji na usługi pn.:
nadzór inwestorski dla zadania pn. Termomodernizacja budynków GOPR Grupy
Podhalańskiej w Rabce-Zdrój, Waksmundzie oraz Limanowej**

1. PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY:

I.p.	Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby	Adres podmiotu udostępniającego zasoby

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zm.), **zobowiązujemy się do oddania** Wykonawcy/Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia^{6*}

.....
(nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie)
mającego/-ym siedzibę w **do dyspozycji** na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niniejszego zamówienia w postaci:

a) **zdolności technicznej lub zawodowej – w zakresie zdolności technicznej do realizacji robót**

..... w okresie od do
...../miesiący poprzez

b) **zdolności technicznej lub zawodowej w postaci osób zdolnych do wykonania zamówienia, tj. :**

L.p.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Okres udostępnienia	
1.				

W odniesieniu do każdego z punktów a) - b) należy jasno określić:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

W przypadku, gdy zasoby, o których mowa powyżej zostaną udostępnione Wykonawcy/ Wykonawcom występującym wspólnie przez różne podmioty udostępniające zasoby, zobowiązanie składa oddzielnie każdy z podmiotów udostępniających zasoby. W sytuacji gdy Wykonawca korzysta np. tylko z doświadczenia danego podmiotu przy pozostałych zasobach wskazanych w pkt b) niniejszego oświadczenia wpisuje się – nie dotyczy.

....., dnia r.

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do złożenia oświadczenia w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby

⁶ Skreślić niepotrzebne wyrażenie.

Załącznik 6 - Wzór oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

**Postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji na usługi pn.:
nadzór inwestorski dla zadania pn. Termomodernizacja budynków GOPR Grupy
Podhalańskiej w Rabce-Zdrój, Waksmundzie oraz Limanowej**

1. WYKONAWCA:

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE AKTUALNOŚCI INFORMACJI
ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU O
NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU I SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W
POSTĘPOWANIU
ZŁOŻONYM WRAZ Z OFERTĄ**

Niniejszym oświadczam/oświadczamy, iż informacje zawarte w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, złożonym wraz z moją/ naszą ofertą z dnia, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania w zakresie pozostają aktualne.

PODPIS(Y):

....., dnia r.

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

Załącznik nr 7– Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

**Postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji na usługi pn.:
nadzór inwestorski dla zadania pn. Termomodernizacja budynków GOPR Grupy
Podhalańskiej w Rabce-Zdrój, Waksmundzie oraz Limanowej**

1. PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY:

l.p.	Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby	Adres podmiotu udostępniającego zasoby

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY DOTYCZĄCE
AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU O
NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU I SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W
POSTĘPOWANIU
ZŁOŻONYM WRAZ Z OFERTĄ**

Niniejszym oświadczam/oświadczamy, iż informacje zawarte w moim/naszym oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się udostępniane zasoby, złożonym wraz z ofertą tego Wykonawcy z dnia, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania w zakresie art. 108 ust. pozostają aktualne.

PODPIS(Y):

....., dnia r.

Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do złożenia oświadczenia w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

PODPIS(Y):

....., dnia r.

Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do złożenia oświadczenia w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby

Załącznik nr 8– Wzór wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia tych osób.

**Postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji na usługi pn.:
nadzór inwestorski dla zadania pn. Termomodernizacja budynków GOPR Grupy Podhalańskiej w Rabce-Zdrój, Wąskundzie oraz Limanowej**

1. WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

W wykonywaniu niniejszego zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:

I.p.	Zakres wykonywanych czynności przy realizacji niniejszego zamówienia oraz informacja o uprawnieniach i kwalifikacjach posiadanych przez te osoby	Imię i nazwisko	podstawa do dysponowania osobą (zasób własny/ udostępnienie przez inny podmiot)
1			
2			
3			

Oświadczam, że wykazane osoby posiadają wymagane uprawnienia budowlane.

PODPIS(Y) :

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)

Załącznik nr 9 – wykaz usług**WYKAZ WYKONYWANYCH USŁUG***

Postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji na usługi pn.: nadzór inwestorski dla zadania pn. Termomodernizacja budynków GOPR Grupy Podhalańskiej w Rabce-Zdrój, Waksmundzie oraz Limanowej

1. WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Nazwa Zamawiającego i miejsce wykonywania usług	Termin wykonywania (od-do)	Przedmiot realizowanych usług z wykazaniem spełnienia warunku określonego w SWZ
1.		

*** należy również załączyć dowody, że ww. usługi zostały wykonane należycie.**

Załącznik nr 10 – wzór umowy

Projektowane postanowienia umowy

.....

a

.....z siedzibą w, wpisaną do Krajowego Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS, posiadającą kapitał zakładowy w wysokości zł (w pełni wpłacony – dotyczy spółek akcyjnych), NIP, REGON, reprezentowaną przez:

...../
....., zamieszkałą(ym) w, prowadzącą(ym) działalność gospodarczą w pod nazwą, NIP

Zwaną(ym) dalej **Wykonawcą** zostaje zawarta umowa o następującej treści: Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty **Wykonawcy** w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji nr 2/TP/23.

§ 1

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje pełnienie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania inwestycyjnego pod nazwą: „.....”
2. W ramach pełnienia funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy w szczególności realizacja czynności ujętych w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Oprócz obowiązków wymienionych w opisie przedmiotu zamówienia do innych obowiązków inspektora nadzoru należy:
 - a) analiza merytoryczna dokumentacji technicznej warsztatowej, celem właściwej realizacji pod względem kolejności robót, zastosowanych materiałów i rozwiązań technicznych,
 - b) przygotowanie i sprawdzenie dokumentów związanych z przekazaniem placu budowy oraz uczestnictwo w przekazaniu terenu budowy robót budowlanych i/lub weryfikacja dokumentów przekazanych w tym zakresie przez Zamawiającego (jeżeli przekazanie placu budowy nastąpi przed zawarciem niniejszej umowy),
 - c) przejęcie obowiązków Inspektora nadzoru inwestycyjnego nad robotami w każdej z lokalizacji oddzielnie od daty podpisania umowy przez Zamawiającego z Wykonawcą robót budowlanych, w tym pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego i ustanowieniem inspektorów nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania inwestycyjnego wraz z ustanowieniem inspektorów nadzoru inwestorskiego wszystkich niezbędnych branż wynikających z zadania inwestycyjnego oraz realizacja obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a w szczególności z art. 25 ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2020 r. poz. 1333, z późn. zm.), wiedzą techniczną, sztuką budowlaną oraz obowiązującymi normami,
 - d) nadzór nad zgodnością i prawidłowością realizacji wykonawstwa z dokumentacją projektową, pozwoleniem na budowę, zgłoszeniami, umową o wykonanie robót budowlanych, wymaganiami Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami, wiedzą techniczną i sztuką budowlaną w zakresie rozwiązań funkcjonalno-użytkowych, technicznych, technologicznych i materiałowych, jakości, trwałości i estetyki wykonania,
 - e) wyjaśnianie wszelkich wątpliwości natury techniczno-budowlanej związanych z realizacją zadania, mając na uwadze stanowisko i opinię nadzoru autorskiego,
 - f) kontrola procesu budowy oraz zapisów w dzienniku budowy w zakresie obsługi zadania

- inwestycyjnego oraz oświadczeń uprawnionych osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne,
- g) przeprowadzanie regularnych inspekcji placu budowy (**przynajmniej 2 razy w tygodniu w zakresie każdej z lokalizacji**) polegających na sprawdzeniu prawidłowości i jakości wykonywanych robót, jakości używanych materiałów itp.,
 - h) pełna koordynacja działań, w zakresie współpracy z Zamawiającym i Wykonawcą.
 - i) kontrola jakości i ilości wykonanych robót i częściowe odbiory robót zanikających oraz kontrola jakości zastosowanych materiałów i ich zgodności z dokumentacją projektową oraz obowiązującymi przepisami o dopuszczeniu do obrotu. Sprawdzenie posiadania przez Wykonawcę robót odpowiednich dokumentów (atestów, certyfikatów, świadectw jakości, wyników badań itp.) dotyczących materiałów i urządzeń stosowanych przez wykonawcę robót budowlanych oraz decydowanie o dopuszczeniu do stosowania lub odrzuceniu materiałów, prefabrykatów i wszystkich elementów oraz urządzeń przewidzianych do realizacji robót. Żądanie wykonania przez Inspektora nadzoru inwestorskiego dodatkowych badań, robót i materiałów budzących wątpliwość co do jakości oraz akceptowanie receptur i technologii, zgodnie z wymaganiami dokumentacji projektowej oraz przepisami prawa,
 - j) powiadamianie Zamawiającego, sprawdzanie i terminowe dokonywanie odbiorów robót zanikających i/lub ulegających **zakryciu w terminie do 3 dni roboczych** od zgłoszenia przez Kierownika budowy i/lub Kierowników robót,
 - k) **stałe**, w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym, **prowadzenie cyfrowej dokumentacji fotograficznej wykonanych robót**, w szczególności zanikających oraz w przypadkach wystąpienia ewentualnych usterek. Kopia dokumentacji powinna być przekazywana sukcesywnie Zamawiającemu wraz z pisemnymi raportami, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia,
 - l) wstrzymanie dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie. O tym fakcie należy niezwłocznie powiadomić Zamawiającego,
 - m) inicjowanie i udział w naradach i komisjach technicznych włącznie z przygotowaniem i archiwizacją protokołów ze wszystkich formalnych narad. W koniecznych przypadkach Zamawiający ma prawo żądać zwołania narady w określonym przez siebie miejscu i terminie,
 - n) żądanie od Wykonawcy robót budowlanych dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót. Zapobieganie zastosowaniu wyrobów wadliwych i nie dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
 - o) potwierdzanie przygotowania zadania **inwestycyjnego do odbioru końcowego w ciągu 5 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę robót budowlanych**, w tym niezbędnych dokumentów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - p) przygotowanie i uczestniczenie w odbiorze końcowym oraz jego ostateczne rozliczenie, w tym w szczególności czynny udział w toku czynności wykonywanych przez powołane do tego organy (np. Państwowa Straż Pożarna itp.), przed wydaniem pozytywnego stanowiska w sprawie zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym oraz w czasie trwania kontroli organu nadzoru budowlanego w związku z obowiązkową kontrolą, którą przeprowadza właściwy organ nadzoru budowlanego przed wydaniem decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu budowlanego, aż do wydania ostatecznego pozwolenia na użytkowanie budynku (dotyczy Rabki-Zdrój),
 - q) wyegzekwowanie usunięcia przez Wykonawcę robót budowlanych usterek oraz niedoróbek stwierdzonych komisyjnie w trakcie odbioru końcowego,
 - r) uczestniczenie w odbiorze pogwarancyjnym realizacji Zamówienia, w terminie ustalonym z Zamawiającym i uzgodnionym z Wykonawcą robót budowlanych.
4. Inspektor nadzoru inwestorskiego będzie wykonywał przedmiot umowy zgodnie z wymienionymi dokumentami oraz z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2020 r. poz. 1333, z późn. zm.), ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1213, z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 13 czerwca 2019 r. w sprawie kontroli wyrobów budowlanych wprowadzonych do obrotu lub udostępnianych na rynku krajowym (Dz.U. z 2019 r. poz. 1230), ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. z 2021 r. poz. 869), rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2019 r. poz. 1065, z późn. zm.), rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07 czerwca 2010 r. (Dz.U. 2010 Nr 109, poz. 719) w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków,

innych obiektów budowlanych i terenów oraz ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2021 r. poz. 1973 z późn. zm.), ustawą z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz.U. z 2017r. poz. 1121), ustawą z dnia 14 grudnia 2013 r. o odpadach (Dz.U. z 2021 r. poz. 779, z późn. zm.) oraz z innymi przepisami, od spełniania których uzależnione jest uzyskanie pozwolenia na użytkowanie i prawidłowe niezakłócone funkcjonowanie obiektu oraz zgodnie z warunkami projektu termomodernizacyjnego.

5. Zamawiający ma prawo zgłaszać w każdym czasie uwagi i zastrzeżenia dotyczące procesu inwestycyjnego, które Inspektor nadzoru inwestycyjnego jest zobowiązany niezwłocznie przeanalizować i uwzględnić, zawiadamiając Zamawiającego o podjętych działaniach i ich skutkach.

§ 2 Obowiązki Wykonawcy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla zrealizowania przedmiotu umowy.
2. Na etapie gwarancji i rękojmi za wady do obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego należy:
 - a) egzekwowanie od Wykonawcy robót budowlanych terminowego usunięcia stwierdzonych wad, zgodnie z zapisami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą robót budowlanych,
 - b) protokolarne stwierdzenie usunięcia wad przez Wykonawcę robót budowlanych,
 - c) w razie sporu z Wykonawcą robót budowlanych kompletowanie dokumentacji będącej w posiadaniu Inspektora nadzoru inwestorskiego i doręczeniu jej Zamawiającemu,
 - d) współuczestnictwo na wniosek Zamawiającego w dochodzeniu od Wykonawcy robót budowlanych roszczeń dotyczących rękojmi za wady.

§ 3 Oświadczenie Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy zostanie zrealizowany z zachowaniem umówionych terminów oraz należyłą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, normami technicznymi, standardami, etyką zawodową, zaleceniami Zamawiającego.

2. Wykonawca oświadcza że:

- że posiada odpowiednią wiedzę techniczną, odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie oraz dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy,
- zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia, wymogami Zamawiającego. Dokumentacja jest kompletna, zgodna z obowiązującymi przepisami, normami i sztuką budowlaną nie wnosi do niej żadnych zastrzeżeń,
- przedmiot umowy zostanie zrealizowany z zachowaniem umówionych terminów oraz należyłą starannością,
- zapoznał się z klauzulą informacyjną w zakresie przetwarzania danych osobowych, będącej załącznikiem do niniejszej umowy,
- spełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał.

§ 4 Termin wykonania przedmiotu umowy

Termin trwania umowy ustala się od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia realizacji inwestycji przez Wykonawcę robót, dla których termin ustalono na 31.10.2023 r.

§ 5 Wynagrodzenie

I. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.

II. Wynagrodzenie za przedmiot umowy ustala się na kwotę netto: zł, a wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości 23 % kwotę brutto: zł (słownie cena brutto: zł. /100)

III. Wykonawca jest/nie jest podatnikiem VAT.

IV. Wynagrodzenie określone w § 5 ust. 2 jest wynagrodzeniem ryczałtowym oraz obejmuje wszystkie roszczenia Wykonawcy względem zamawiającego z tytułu realizacji przedmiotu

- umowy, w szczególności zawiera wszelkie koszty Wykonawcy wynikające z przedmiotu umowy, podatek VAT oraz inne należności publicznoprawne.
- V. Wszystkie koszty m.in. koszt dojazdu Wykonawcy do miejsca realizacji przedmiotu umowy, itp. ponosi Wykonawca.
- VI. Zapłata wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2 nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, przy czym faktury będą wystawiane proporcjonalnie do zaawansowania robót budowlanych.
- VII. W przypadku faktury/rachunku wystawionej niezgodnie z obowiązującymi przepisami lub postanowieniami umowy, dokonanie zapłaty będzie wstrzymane do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury korygującej.
- VIII. Wynagrodzenie zostanie wypłacone częściowo (faktury częściowe) oraz po zakończeniu i odbiorze wszystkich robót objętych nadzorem, bezusterkowym odbiorze końcowym robót, odbiorze dokumentacji powykonawczej, podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego oraz uzyskaniu ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie i/lub po zakończeniu prac.
- IX. W przypadku zaistnienia okoliczności, które spowodują, że realizacja umowy na roboty w całości lub części nie dojdzie do skutku (rozwiązanie umowy lub odstąpienie od umowy), Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za niezrealizowaną część usług.
- X. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pomocą platformy elektronicznego fakturowania, faktury powinny być przekazywane na konto użytkownika wskazane przez Zamawiającego.
- XI. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- XII. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności.

§ 6 Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność Inspektora nadzoru inwestorskiego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania w postaci kar umownych, co nie wyklucza - w przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają poniesionej przez Zamawiającego szkody - dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
2. Kary umowne będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności za które odpowiada Inspektor nadzoru inwestorskiego, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
 - b) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wypadku odstąpienia od umowy przez Inspektora nadzoru inwestorskiego z przyczyn zależnych od Inspektora nadzoru inwestorskiego, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
3. Wykonawca zobowiązany jest za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania z przyczyn leżących po jego stronie zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000,00 zł za każde niestawiennictwo Inspektora na placu budowy zgodnie z postanowieniami umowy i/lub za każdy potwierdzony przypadek nienależytego wykonania umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnej kary umownej z należności (faktury/rachunku) Wykonawcy pod warunkiem, że na dzień obciążenia karami umownymi pozwalać na potrącenie będą powszechnie obowiązujące przepisy prawa. Jeżeli należność Wykonawcy jeszcze nie powstała, albo potrącenie nie będzie możliwe, Wykonawca zapłaci karę umowną na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu pisemnego wezwania Zamawiającego do zapłaty kary umownej.
5. Zapłata lub potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
6. Strony uzgadniają, iż dopuszczalna jest kumulacja kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie. Łączna jednak wartość kar umownych nie będzie przekraczać 30 % całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 7 Odstąpienie od umowy

- 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej umowy lub jej wypowiedzenia w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań z niej wynikających, na zasadach i warunkach określonych w przepisach kodeksu cywilnego.
- 2) Zamawiający może odstąpić od umowy w szczególności w przypadku, gdy Inspektor nadzoru inwestorskiego:
 - a) nie rozpoczął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy,
 - b) przerwał wykonanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy, a przerwa trwa dłużej niż 2 tygodnie,
 - c) zostanie ogłoszona upadłość lub nastąpi likwidacja Inspektora nadzoru inwestorskiego.
- 3) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
- 4) W przypadku, o którym mowa w ust. 1, 2 i 3 Inspektor nadzoru inwestorskiego może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego proporcjonalnie za wykonanie części zobowiązania.
- 5) Skutki odstąpienia następować będą na przyszłość.
- 6) Odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8 Przedstawiciele stron

- **Zamawiający wyznacza osoby odpowiedzialne za koordynację wykonania przedmiotu umowy:**

- a)
- b)
- c)

- **Upoważnionym przedstawicielem Wykonawcy są:**

- a) koordynator -, tel. mail:
- b) inspektorzy nadzoru inwestorskiego w branży:
 - konstrukcyjnej -, tel.
 - sanitarnej -, tel.
 - elektrycznej -, tel.

- Inspektor/inspektorzy winny posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane bez ograniczeń do realizacji przedmiotu umowy w branży budowlanej, sanitarnej i elektrycznej. Osoby, o których wyżej mowa muszą należeć do właściwej Izby samorządu zawodowego w rozumieniu ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. - "o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2019 r. poz. 1117 z późn. zm.).

§ 9 Klauzula poufności, RODO

1. **Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności informacji o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą stronę, uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.**

2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), zwanym dalej „RODO” oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000).

§ 10 Waloryzacja

1. Strony postanawiają, iż dokonają w formie pisemnego aneksu do Umowy zmiany wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy w związku z prawidłowym świadczeniem usług w ramach przedmiotu Umowy, w wypadku wystąpienia jednej ze zmian przepisów wskazanych w PZP, tj. zmiany:

a) stawki podatku od towarów i usług,

b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – w takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o udokumentowaną przez Wykonawcę wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób, bezpośrednio wykonujących Przedmiot Umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia

c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – w takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o udokumentowaną przez Wykonawcę wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, w zakresie jakim dotyczą osób bezpośrednio wykonujących Przedmiot Umowy, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących Przedmiot Umowy na rzecz Zamawiającego.

W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt a) wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy (tj. bez podatku od towarów i usług) nie zmieni się, a określona w aneksie do Umowy wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona z uwzględnieniem stawki podatku od towarów i usług, wynikającej ze zmienionych przepisów.

W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt b) i c), w celu zawarcia aneksu, o którym mowa powyżej, Wykonawca winien złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek zawierający: oświadczenie o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 1 pkt

b) i c), ich uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia wartości wzrostu całkowitego kosztu, o którym mowa w ust. 1 pkt b) i c) na wynagrodzenie Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania wnioskowanych zmian w sposób wskazany przez Zamawiającego, w szczególności poprzez przedłożenie stosownych umów z pracownikami, z zachowaniem właściwych przepisów prawa.

W przypadku niewykazania przez Wykonawcę wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 pkt b) i c) na wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy, Zamawiający ma prawo odmówić zmiany wynagrodzenia Wykonawcy do czasu przedstawienia wymaganego uzasadnienia oraz dokumentów potwierdzających żądania Wykonawcy. Zmiany, o których mowa w ust. 1 obowiązują będą każdorazowo od dnia wejścia w życie zmian przepisów, o których mowa w ust. 1.

d) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wynagrodzenie może ulec zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana tych kosztów wynika ze zmiany przepisów prawa dot. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych i ma wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę. Wprowadzenie przedmiotowych zmian wynagrodzenia możliwe będzie, jeżeli Wykonawca: a) udowodni, że zmiana w/w przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, b) wykaże, jaką część wynagrodzenia stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia zastrzeżeń dotyczących wysokości kosztów pracy przedstawionych przez Wykonawcę.

2. Strony przyjmują, iż do kalkulacji ceny oferty został przyjęta kwota minimalnego wynagrodzenia za prace oraz minimalnej stawki godzinowej, która będzie obowiązywać w 2023 roku, z uwzględnieniem ewentualnych zmian, jakie mogą być wprowadzone od dnia 01.07.2023 r.

3. Strony przewidują możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy zgodnie z poniższymi zasadami, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:

- 1) wyliczenie wysokości zmiany wynagrodzenia odbywać się będzie w oparciu o średnioroczny wskaźnik towarów i usług konsumpcyjnych miesiąc od miesiąca publikowany przez Prezesa GUS, zwany dalej wskaźnikiem GUS
- 2) w sytuacji, gdy średnia wskaźnik GUS za dowolny miesiąc realizacji usługi przypadający po upływie 6 miesięcy po dniu zawarcia umowy (zwany dalej okresem objętym wnioskiem) zmieni się o poziom przekraczający 5%, strony mogą złożyć wniosek o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia za miesiąc następujący po miesiącu publikacji wskaźnika;
- 3) zmiana wskaźnika GUS w okresie do 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy nie upoważnia strony do wnioskowania o zmianę wynagrodzenia;
- 4) uprawnienie do złożenia wniosku o odpowiednią zmianę wynagrodzenia strony nabywają dla okresu upływającego po 6 miesiącach od dnia podpisania umowy
- 5) wniosek o zmianę wynagrodzenia można złożyć jedynie w przypadku, gdy wzrost cen materiałów i kosztów na rynku ma wpływ na koszt realizacji zamówienia, co strona wnioskująca zobowiązana jest wykazać;
- 6) uprawnienie do złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia wygasa po upływie miesiąca od dnia zakończenia realizacji umowy;
- 7) strona po spełnieniu przesłanek wskazanych w pkt 1-6 może złożyć wniosek o zmianę wynagrodzenia w wysokości wynikającej z wyliczenia:
 $A \times (B\% - 5\%) = C$ GDZIE:
A – wartość usług wykonanych w okresie objętym wnioskiem;
B – średnia arytmetyczna wartości wskaźnika GUS z miesięcy objętych wnioskiem o zmianę wynagrodzenia przy założeniu, że do średniej tej wlicza się miesiąc, w którym minęło 6 miesięcy od dnia podpisania umowy, miesiące kolejne oraz ostatni miesiąc, za który opublikowano wskaźnik GUS przed dniem złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia
C - wartość zmiany umowy
- 8) strona składając wniosek o zmianę powinna przedstawić w szczególności:
 - a) wyliczenie wnioskowanej kwoty zmiany wynagrodzenia;
 - b) dowody na to, że wliczona do wniosku wartość materiałów i innych kosztów nie obejmuje kosztów materiałów i usług zakontraktowanych lub nabytych przed okresem objętym wnioskiem;
 - c) dowody na to, że wzrost kosztów materiałów lub usług miał wpływ na koszt realizacji zamówienia.
- 9) łączna wartość zmian wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, dokonanych na podstawie postanowień niniejszego ustępu nie może być wyższa niż 10 % w stosunku do pierwotnej wartości umowy.
- 10) zmiana wynagrodzenia w oparciu o niniejszy ustęp wymaga zgodnej woli obu stron wyrażonej aneksem do umowy

§ 10 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji tej umowy będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
- 4. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.**

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA